



Piano strategico per la costituzione e lo sviluppo del Sistema Informativo dell'APPAG

Indice generale

1. Introduzione
 - 1.1. Il Sistema Informativo Elettronico Trentino (SINET)
 - 1.2. Il Sistema Informativo Agricolo Provinciale (SIAP)
2. Caratteristiche e requisiti del Sistema Informativo di APPAG
3. Situazione ATTUALE
 - 3.1. Fascicolo aziendale
 - 3.2. Domande di aiuto e pagamento gestite nei sistemi informativi
 - 3.3. Sistema operativo contabile (SOC)
 - 3.4. Gestione dei provvedimenti
 - 3.5. Sito internet di APPAG
 - 3.6. Moduli e utenti
 - 3.7. Reportistica e business intelligence
 - 3.8. Configurazione del sistema
 - 3.9. Utenti
4. Evoluzioni future del sistema Informativo in Agricoltura

Versione 3.0

1 Introduzione

L'Agenzia provinciale per i pagamenti (APPAG), quale organismo pagatore (OP), si deve necessariamente avvalere di un sistema informativo adeguato ad assicurare il corretto e regolare flusso dei dati necessari agli adempimenti previsti dalla regolamentazione comunitaria.

L'obiettivo del documento è quello di definire il piano strategico per la costituzione e lo sviluppo del sistema informativo dell'organismo pagatore APPAG istituito presso la Provincia autonoma di Trento (PAT).

1.1 Il Sistema Informativo Elettronico Trentino (SINET)

Con la legge provinciale 27 luglio 2012, n. 16 (Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti) è stato istituito il sistema informativo elettronico trentino (SINET).

Art. 1

Sistema informativo elettronico trentino (SINET)

1. E' istituito il sistema informativo elettronico trentino (SINET) quale complesso dei dati e delle informazioni che supportano le attività di tutte le pubbliche amministrazioni del Trentino e dei sistemi per la loro elaborazione, trasmissione e archiviazione. Il SINET è caratterizzato dalla cooperazione e dalla collaborazione di tutti gli enti aderenti per il suo sviluppo e la sua evoluzione.

2. Il SINET rappresenta l'evoluzione del sistema informativo elettronico provinciale (SIEP), già disciplinato dalla legge provinciale 6 maggio 1980, n. 10 (Istituzione di un sistema informativo elettronico provinciale), quale sistema informativo esteso a tutti gli enti del territorio provinciale.

3. Il SINET valorizza le buone pratiche di sviluppo delle ICT nelle amministrazioni del territorio e ne favorisce l'interoperatività e l'integrazione.

4. Il SINET è costituito dai seguenti elementi:

- a) la rete di telecomunicazione della pubblica amministrazione che, in accordo agli standard di servizi di connettività e interoperabilità di base definiti a livello nazionale (sistema pubblico di connettività SPC) e utilizzando l'insieme di tecnologie disponibili, consente l'interconnessione sicura e veloce delle pubbliche amministrazioni del territorio trentino e di queste con il sistema della pubblica amministrazione italiana ed europea;
- b) i sistemi di cooperazione che aderiscono agli standard di cooperazione applicativa definiti a livello nazionale ed europeo e che permettono l'interconnessione con la rete della pubblica amministrazione centrale e con le reti telematiche regionali ed europee, per favorire la cooperazione dei processi amministrativi;
- c) i sistemi di identificazione e accesso che, attraverso l'utilizzo delle tecnologie disponibili, garantiscono, nel rispetto delle norme vigenti sulla privacy, l'accesso ai dati e alle risorse da parte dei soggetti legittimati ad accedervi;
- d) le piattaforme per l'erogazione multicanale dei servizi che consentono l'accesso alle informazioni e ai servizi, inclusi quelli di pagamento, attraverso il mezzo più idoneo per le diverse categorie di cittadini;
- e) i sistemi di gestione documentale e protocollo federato quali strumenti che favoriscono la dematerializzazione dei documenti e dei procedimenti, nonché la cooperazione tra le pubbliche amministrazioni trentine;
- f) i sistemi di elaborazione in grado di garantire l'erogazione dei servizi applicativi in condizioni di continuità e sicurezza, promuovendo l'integrazione e la condivisione delle risorse elaborative tra i soggetti del sistema pubblico trentino per ottimizzare gli investimenti e favorire la flessibilità nell'approvvigionamento delle risorse medesime;
- g) i sistemi applicativi di interesse trasversale alle pubbliche amministrazioni del Trentino, quali il controllo di gestione, la gestione del personale, la contabilità che, anche attraverso i sistemi di cui alla lettera f), possono essere erogati in modalità di servizi a tutte le pubbliche amministrazioni del Trentino;

h) i sistemi applicativi verticali a supporto dei settori di attività amministrativa.

5. I servizi resi nell'ambito del SINET sono forniti ai seguenti soggetti aderenti:

a) la Provincia;

b) i comuni e le comunità di cui alla legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino);

c) gli enti strumentali di cui all'articolo 33 della legge provinciale n. 3 del 2006;

d) altri enti o organismi pubblici individuati con provvedimento della Giunta provinciale.

6. Il SINET costituisce lo strumento per migliorare i servizi resi ai cittadini, alle imprese e alle loro forme associative; in relazione a ciò i predetti soggetti sono coinvolti nella valutazione delle scelte e dell'operato del SINET.

7. Entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore di questa legge, con deliberazione della Giunta provinciale sono definiti i processi, le regole ed i rapporti funzionali che governano la cooperazione tra i soggetti aderenti individuati al comma 5 e le modalità di coinvolgimento dei soggetti di cui al comma 6, per l'attuazione, l'evoluzione e l'esercizio del SINET, nonché ogni altra disposizione necessaria all'attuazione di questo capo.

Art. 2

Interesse pubblico del SINET

1. Il SINET, il suo sviluppo e la sua gestione sono considerati di interesse preminente per il raggiungimento delle finalità dell'articolo 1.

2. La Provincia può assumere a suo totale o parziale carico l'onere finanziario per il soddisfacimento delle esigenze di automazione dei soggetti aderenti.

La gestione del sistema informativo elettronico provinciale è affidata in concessione ad una società a prevalente capitale pubblico: Trentino Digitale SpA. I rapporti dipendenti dalla concessione sono regolati con apposita convenzione.

APPAG quale agenzia della Provincia autonoma di Trento utilizza i servizi resi dal sistema informativo elettronico provinciale per il tramite della società concessionaria.

Trentino Digitale SpA

Opera sull'intero territorio regionale fornendo servizi di progettazione, sviluppo e gestione di sistemi informativi e servizi telematici, a supporto delle competenze assegnate alla Pubblica Amministrazione Locale sia per l'automazione dei processi gestionali e operativi sia per il supporto alle funzioni di programmazione e governo.

Ha sviluppato il sistema informativo elettronico provinciale, il sistema informativo Libro Fondiario e Catasto, il sistema informativo museale e altri vari prodotti software.

Con l'apporto di 312 professionisti, consente ai cittadini, agli Enti Pubblici e alle imprese di accedere alle banche dati delle amministrazioni pubbliche, locali e centrali, grazie al centro di calcolo e alla rete telematica TELPAT diffusa capillarmente sul territorio della Regione Trentino - Alto Adige.

Tra i principali clienti annovera: la Provincia Autonoma di Trento, la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, i Comuni, i Comprensori, il Consiglio Provinciale, le Aziende di Promozione Turistica (APT), l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, i Musei, le Case di riposo, le Biblioteche provinciali e comunali, l'Agenzia del Lavoro, l'Opera Universitaria, la Fondazione Edmund Mach (ex Istituto Agrario Provinciale di San Michele all'Adige), ecc...

Il capitale sociale interamente versato ammonta a Euro 3.500.000,00.

Nel 2011 ha realizzato un fatturato di oltre 60 milioni di Euro con un organico di 312 dipendenti.

Il suo Sistema di Gestione per la Qualità è certificato in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2008.

Il Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni è certificato in conformità ai requisiti della norma UNI CEI ISO/IEC 27001:2006 per il seguente campo applicativo: "Progettazione, realizzazione, avviamento ed erogazione continuativa di servizi applicativi, tecnologici, di sicurezza e di formazione erogati alle Amministrazioni Trentine, ed esecuzione delle attività di supporto che consentono ad Informatica Trentina l'erogazione degli stessi".

1.2 Il Sistema Informativo Agricolo Provinciale (SIAP)

Nell'ambito prima del SIEP, ora del SINET, la Provincia autonoma di Trento dispone da più di trent'anni di un proprio Sistema Informativo Agricolo Provinciale (SIAP).

Nato con l'obiettivo di realizzare un'anagrafe provinciale delle aziende agricole informatizzata (legge provinciale n. 17 del 1981), si è via via evoluto fino, negli anni 2000, ad operare con logiche di sistema per la gestione:

- dell'anagrafe provinciale delle aziende agricole e dei relativi fascicoli aziendali, descritti, per le componenti territoriali, anche su base geografica;
- di diverse tipologie di procedimenti amministrativi.

Nel 2008, con la costituzione dell'Agenzia provinciale per i pagamenti quale organismo pagatore provinciale, si è posto il problema di dotare l'agenzia di servizi ICT idonei a soddisfare le specifiche esigenze.

Nonostante la lunga e positiva esperienza già maturata dal SIAP, l'attivazione dell'OP ha imposto un cambio di rotta per alcuni motivi principali:

- l'applicazione delle regole del sistema integrato di gestione e controllo (SIGC) imposte dalla Commissione europea ed applicate su scala nazionale da AGEA coordinamento;
- le necessità di interscambio dei dati e il relativo problema delle codifiche;
- i tempi molto stretti per lo sviluppo e la messa in produzione delle nuove componenti di sistema.

APPAG ha quindi scelto di avvalersi, nella fase di avvio, dei servizi messi a disposizione da AGEA nell'ambito del portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN). I servizi interessavano la gestione dei fascicoli aziendali e delle domande di aiuto. Mentre per la parte più strettamente legata ai pagamenti (autorizzazione, esecuzione e contabilizzazione) APPAG si è dotata fin dall'inizio di un proprio sistema operativo contabile (SOC).

Dai primi mesi di operatività, peraltro, si è cominciato a lavorare per realizzare un proprio sistema informativo locale, nella convinzione, poi confermata dai primi periodi di attività, che un OP deve necessariamente garantirsi la *governance* del sistema informativo per poter operare in maniera efficace.

2 Caratteristiche e requisiti del Sistema Informativo di APPAG

Le principali funzioni che il sistema informativo di un organismo pagatore deve assicurare interessano:

- la costituzione e l'aggiornamento dei fascicoli delle aziende che presentano domande per l'ottenimento degli aiuti previsti dalle normative comunitarie;
- la gestione integrata, controllata ed efficiente delle domande di aiuto;
- la gestione delle domande di pagamento e di tutte le fasi di autorizzazione, esecuzione dei pagamenti e contabilizzazione;

Il sistema informativo di APPAG deve inoltre:

- garantire la sicurezza logica e fisica, la riservatezza e l'integrità dei dati registrati nel sistema;
- assicurare una gestione delle utenze che preveda l'autorizzazione, la profilazione e la registrazione degli accessi;
- contribuire alla esecuzione dei controlli previsti dal Sistema Integrato di Gestione e Controllo (SIGC);
- assicurare i necessari flussi informativi e gli interscambi con le basi dati centralizzate di AGEA.

Il Sistema Informativo può quindi essere schematizzato nei seguenti tre macro moduli principali:

1. Fascicoli aziendali;
2. Domande SIGC e NO SIGC;
3. Autorizzazione, Esecuzione dei pagamenti e Contabilizzazione.

3 Evoluzione dei sistemi informativi di Appag

Nel primo periodo di operatività i servizi messi a disposizione dal portale SIAN hanno ben presto messo in evidenza una serie di problemi:

- la disponibilità dei servizi risultava negativamente condizionata dalla necessità di AGEA di contemperare tutte le esigenze delle realtà regionali, questo in particolare per gli aiuti dello sviluppo rurale di primaria importanza per APPAG ;
- conseguente forte limitazione delle performance con allungamento notevole dei tempi di pagamento;
- mancanza di *governance* sul sistema informativo, componente strategica per ogni OP.

APPAG ha quindi deciso di dotarsi di un proprio sistema informativo autonomo per l'OP.

La Provincia autonoma di Trento ed APPAG hanno scelto di mantenere un unico sistema dedicato sia alle attività dell'organismo pagatore sia a tutte le altre attività del settore agricolo di interesse per l'Amministrazione provinciale. Le attività risultano necessariamente e logicamente distinte nell'ambito del sistema, pur avvalendosi della stessa piattaforma tecnologica.

I lavori per l'attivazione del nuovo SIAP sono iniziati nell'ottobre del 2009 e ad aprile 2010 è entrato in produzione il primo modulo, quello del fascicolo aziendale. A seguire sono stati attivati i moduli per la presentazione delle domande di aiuto delle misure SIGC del Piano di sviluppo rurale (PSR).

Nella primavera del 2011 è stato messo in produzione anche il modulo per la presentazione della Domanda unica.

La scelta di fondo è stata quella di integrare la gestione del fascicolo aziendale con quella delle domande di aiuto, a differenza di quanto avviene in altri organismi pagatori dove la gestione è separata tra OP e Regione e risiede spesso su sistemi diversi. L'integrazione è realizzata sia sotto il profilo organizzativo (la competenza sul fascicolo aziendale è di APPAG che ha delegato l'attività sulle domande ai Servizi della PAT) sia sotto il profilo della soluzione tecnologica, a garanzia della coerenza delle regole e dell'interoperabilità.

Il sistema informativo dell'OP ha posto al centro il fascicolo aziendale, che risulta caratterizzato da una totale integrazione tra la componente gestionale classica e la componente dedicata alla gestione dell'informazione territoriale (Land Parcel Information System - LPIS).

Al fascicolo sono state collegate le domande di aiuto/pagamento delle misure SIGC con un'architettura dei dati che consente una interazione continua, in modo da garantire le attività di controllo in maniera dinamica e completa e permette la storicizzazione dei dati e dei processi.

Lo stretto collegamento con il fascicolo aziendale di alcuni procedimenti non di stretta competenza dell'OP ha permesso di attivare anche

- i servizi UMA per la concessione del carburante agricolo con soluzioni innovative e molto semplificate (dal 2010);
- la gestione dello schedario vitivinicolo e la Denuncia unica di vendemmia (DUV), in applicazione della normativa recente, con soluzioni che valorizzano la forte integrazione tra i dati gestionali e i dati territoriali e che riduce i costi a carico delle aziende (dal 2011).

La programmazione 2014 – 2020 ha evidenziato inoltre la necessità di programmare e realizzare modifiche ai sistemi informativi dell'OP al fine di soddisfare implementare quanto richiesto dai regolamenti comunitari. Le attività di sviluppo dei sistemi sono state molteplici in particolare:

- acquisito software in riuso da Agea per la compilazione del piano colturale grafico;
- implementazione dei moduli grafici per la presentazione della domanda unica e PSR SIGC;
- sviluppo dell'istruttoria secondo le nuove regole della PAC 2014 – 2020 degli aiuti a superficie;

- acquisizione in riuso dalla Regione Marche di SR Trento software dedicato alla presentazione delle domande di aiuto e pagamento del PSR NO SIGC e relativa istruttoria sino alla definizione dell'elenco di liquidazione.

Inoltre nell'ambito del processo di trasformazione digitale che vede coinvolta l'amministrazione provinciale, si è dato inizio nella seconda metà del 2018, partendo proprio con i procedimenti amministrativi gestiti in SR Trento, all'introduzione del documento informatico firmato digitalmente e relativa protocollazione automatica nel sistema di protocollo Pi.Tre della PAT.

Il processo di digitalizzazione in Agricoltura ha subito evidenziato la necessità di iniziare lo sviluppo di una nuova piattaforma informatica (Sistema integrato agricoltura_A4G) che tramite sviluppi con logica incrementale andrà definitivamente a sostituire il SIAP.

Tale scelta è scaturita dalla necessità di soddisfare prioritariamente due importanti necessità:

1. il mondo dell'agricoltura (aiuti/ finanziamenti sia nazionali che unionali) necessita di sistemi informativi che siano facilmente adattabili alle peculiarità e necessità del territorio provinciale, ma anche flessibili ai rapidi cambiamenti delle norme sia comunitarie che nazionali;
2. trasformazione digitale e progetti di digitalizzazione che coinvolgono le PA necessitano di infrastrutture di sistemi informativi in grado di gestire la domanda on line, firma di documenti digitali, protocollazione automatica degli stessi e completa gestione di tutto il processo in formato digitale dalla presentazione sino alla predisposizione degli elenchi di liquidazione e invio al sistema contabile dell'OP.

I servizi di gestione sistemistica e delle infrastrutture tecnologiche, compresi i servizi di connettività, sono erogati da Trentino Digitale SpA che è dotata di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni certificato in conformità ai requisiti della norma UNI CEI ISO/IEC 27001:2006. La localizzazione e le politiche di gestione della sicurezza del data center consentono di garantire a tutte le componenti del Sistema informativo agricolo provinciale le necessarie caratteristiche di accessibilità, disponibilità (in termini di continuità del servizio e di presidio delle macchine e della rete), prestazioni e sicurezza (in termini di riservatezza, protezione e integrità dei dati).

3.1 Fascicolo aziendale

Il modulo del fascicolo aziendale, come già accennato, risulta centrale nell'architettura del SIAP. Raccoglie tutti i dati utili alla gestione delle domande ed utilizza in modo massiccio dati provenienti da fonti certificate:

- Anagrafe tributaria per le anagrafiche delle aziende e delle persone fisiche;
- Servizio Catasto della PAT per i dati catastali sia alfanumerici che grafici;
- Anagrafi Zootecniche Nazionali – Banca dati nazionale (BDN);
- Infocamere per i dati del Registro delle imprese delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- Ortofoto e immagini satellitari fornite da AGEA.

Dal punto di vista della tipologia del dato sono presenti nei fascicoli aziendali sia dati alfanumerici sia dati territoriali. I primi interessano prevalentemente:

- le anagrafiche delle aziende e degli operatori agricoli;
- la gestione dei mandati e delle deleghe ai soggetti incaricati della gestione;
- la consistenza aziendale basata sui dati descrittivi catastali ed i relativi titoli di conduzione;
- il piano colturale che dettaglia per i terreni condotti le coltivazioni praticate;
- la consistenza zootecnica;
- i fabbricati;
- le macchine.

I secondi sono trattati con tecnologie GIS in maniera totalmente integrata e dinamica con i dati alfanumerici e interessano sia dati in formato vettoriale sia dati raster:

- la mappe catastali vettorializzate;
- le ortofoto fornite da AGEA ed altre ortofoto dell'Amministrazione provinciale;
- le immagini satellitari delle zone soggette a controlli a campione;
- i dati vettoriali della copertura del suolo fotointerpretato (*refresh*) forniti da AGEA;
- la delimitazione delle zone svantaggiate come definite nel Piano di sviluppo rurale della PAT;
- i tematismi delle zone di interesse ambientale e naturalistico;
- i tematismi delle zone viticole destinate alle produzioni qualità (DOC, IGT, ...).

Per tutte le tipologie di dati la gestione viene fatta sugli archivi locali che aggiornano con frequenza giornaliera gli archivi del SIAN, secondo il processo di sincronizzazione definito e sviluppato da Ageo coordinamento.

Al fine di soddisfare quanto disposto dal Reg. UE 809/2014 in merito alla necessità di raccogliere le domande in formato geospaziale, a partire dalla campagna 2017 il SIAP è stato implementato con il modulo per la compilazione del Piano Colturale Grafico, preso in riuso da Ageo.

3.2 Domande di aiuto e pagamento gestite nei sistemi informativi

Le domande di aiuto/pagamento che rientrano nelle competenze dell'organismo pagatore trentino (APPAG) e che sono legate sia ad aiuti a superficie che ad investimento sono gestiti secondo il seguente schema:

1. le domande PSR SIGC e Domanda Unica, sia la compilazione della domanda da parte del beneficiario che l'istruttoria sino alla predisposizione degli elenchi di liquidazione sono gestite nel SIAP dal 2010 e dalla campagna 2018 tali domande vengono raccolte in formato grafico come richiesto dalla normativa comunitaria (reg. UE 809/2014);
2. le domande PSR no SIGC sia la compilazione on line con protocollazione automatica nel sistema di protocollo della PAT, che l'istruttoria della domanda di aiuto e pagamento sono gestite nel sistema informativo SR TRENTO, sino alla predisposizione dell'elenco di liquidazione e l'estrazione delle domande sottoposte a controllo in loco;

L'iter delle domande è sequenzialmente organizzato in "stati", dalla presentazione alla liquidazione. Il passaggio dal precedente al successivo è subordinato al superamento dei controlli definiti nei manuali delle procedure. Alcuni di questi sono svolti automaticamente dal sistema, altri sono basati su check-list che i responsabili delle varie fasi del procedimento redigono ed approvano.

I flussi informativi tramite cui sia SIAP che SR TRENTO scambia dati con le applicazioni con cui si interfaccia, possono essere così riassunti:

Sistema interfacciato	Dati in output	Dati in input	Modalità
Anagrafe Tributaria	nessuno	Dati anagrafici	Web service su Porta di Dominio
InfoCamere	nessuno	Dati delle aziende agricole iscritte al Registro imprese	FTP
Anagrafi Zootecniche Nazionali – (BDN)	nessuno	Consistenza zootecnica delle aziende (capi e allevamenti)	Web service
SIAN	Fascicoli aziendali Domande di contributo Dati GIS	Fascicoli di altri OP Anomalie di coordinamento Titoli	Sincronizzazione

3.3 Sistema operativo contabile (SOC)

Considerata la peculiarità della gestione contabile degli organismi pagatori, per il modulo che interessa l'autorizzazione e l'esecuzione dei pagamenti e la contabilizzazione si è scelto di acquisire fin dall'avvio dell'operatività un proprio sistema informatizzato.

Dopo aver valutato le esperienze di altri contesti, si è scelto di adottare il Sistema Operativo Contabile (SOC) in esercizio ormai da anni presso l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura della Regione Emilia-Romagna (AGREA). Con essa è stata stipulata un'apposita convenzione per il riuso del relativo software e per realizzare forme di collaborazione volte a condividere i futuri aggiornamenti.

I flussi informativi tramite cui SOC scambia dati con le applicazioni con cui si interfaccia, possono essere così riassunti:

Sistema interfacciato	Dati in output	Dati in input	Modalità
SIAN	debitori locali e recuperi	registro debitori nazionale	file via internet
SIAP	nessuno	elenchi di liquidazione	FTP
SR TRENTO	nessuno	Elenchi di liquidazione	FTP
Tesoriere	elenchi di pagamenti	quietanze di pagamento	TLQ WEB – Syncro

Nello specifico, l'invio degli elenchi di liquidazione al tesoriere avviene per il tramite di un'applicazione di gestione del mandato informatico prodotta da Informatica Trentina ed in uso da anni presso decine di enti pubblici, tra cui anche l'organismo pagatore dell'Emilia-Romagna.

Il mandato informatico è un'evidenza elettronica, dotata di validità amministrativa e contabile, che sostituisce, a tutti gli effetti, i mandati di pagamento cartacei. La soluzione applicativa realizzata da Informatica Trentina si ispira al DPR n. 445 del 28 dicembre 2000. Il sistema riconosce ed abilita gli utenti in base ai certificati contenuti nelle smart card di cui ognuno è titolare e permette di:

1. individuare i mandati ricevuti da SOC da esaminare;
2. visualizzarne il dettaglio;
3. decidere, in base a questa evidenza, se includerli nel pacchetto da firmare, piuttosto che sospenderli temporaneamente o bloccarlo (con l'inserimento di note a corredo);
4. firmare e trasmettere i mandati al tesoriere;
5. verificarne la presa in carico da parte della banca e l'esito del trattamento;
6. richiedere report e listati di controllo.

3.4 Gestione dei provvedimenti

Nella fase di autorizzazione l'attività di redazione dei provvedimenti (determinazioni) di liquidazione l'APPAG si avvale del sistema informativo elettronico della Provincia autonoma di Trento dedicato alla gestione dei provvedimenti (in sigla DDG).

DDG sta per "sistema di gestione delle Delibere e delle Determine Generalizzato". Il sistema DDG è una personalizzazione di SAP (*Systeme, Anwendungen, Produkte in der Datenverarbeitung*).

Nell'ambito del sistema DDG è realizzata un'installazione dedicata alle agenzie provinciali, all'interno della quale è stato creato un ambiente operativo dedicato in maniera esclusiva ad APPAG che, in questo modo, numera ed identifica i propri provvedimenti in maniera autonoma e separata dai quelli della Provincia autonoma di Trento e delle altre agenzie provinciali.

3.5 Sito internet di APPAG

E' attivo dal 2009 un sito web dedicato all'attività dell'organismo pagatore APPAG, (www.appag.provincia.tn.it).

Le pagine sono dedicate all'utenza generica per consentire una completa e tempestiva informazione sull'attività di APPAG, per avere accesso a manuali, documentazione informativa e modulistica riferiti ai diversi procedimenti di competenza dell'Agenzia.

3.6 Moduli e utenti

I vari moduli del sistema sono disponibili all'utenza secondo la seguente tabella:

Modulo	Sistema	Funzioni	Utenti
Fascicolo aziendale	SIAP	Creazione/aggiornamento/consultazione FA Correttive e interazione con il back office	CAA APPAG Enti delegati
Domande aiuti a superficie	SIAP	Redazione domande	CAA
Domande aiuti a superficie	SIAP	Istruttoria domande Creazione elenchi di liquidazione	Enti delegati APPAG
Domande PSR no SIGC	SR Trento	Presentazione domande on line	CAA – Professionisti - beneficiario
Domande PSR no SIGC	SR Trento	Iscrittoria domande Creazione elenchi di liquidazione	Enti delegati APPAG
Autorizzazione dei pagamenti	SOC/SAP-DDG	Creazione degli elenchi di pagamento Autorizzazione al pagamento	APPAG
Esecuzione dei pagamenti	SOC/SAP-COP	Controlli contabili Emissione degli ordinativi di pagamento Rapporti con il tesoriere	APPAG
Contabilizzazione	SOC	Interscambio dati registro debitori con SIAN Rendicontazioni	APPAG

3.7 Reportistica e business intelligence

Ad integrazione delle funzioni svolte dai moduli di sistema descritti è sviluppata un'attività di produzione di reportistica intesa a completare le produzioni di rendiconti e, più in generale, a realizzare report diversi, finalizzati all'attività di controllo e gestione di APPAG.

Le tecnologie usate in questo ambito sono quelle che comunemente vanno sotto il nome di *Business intelligence* e consentono di operare sui dati generati da vari sistemi o sotto-sistemi (SIAN, SOC, SIAP, ...) organizzati in *data warehouse*. Offrono quindi grandi possibilità di rielaborazione e riorganizzazione dei dati in tempi ristretti, prescindendo dallo sviluppo del software di sistema.

Anche in questo caso la valutazione di queste risorse è stata preceduta da una fase di verifica presso altri organismi pagatori.

3.8 Configurazione del sistema

I server e le postazioni di lavoro utilizzati da APPAG e dagli enti delegati, nonché l'infrastruttura di rete TelPat, che offre i servizi di telecomunicazione agli enti pubblici locali, sono gestiti dalla società controllata dalla Provincia autonoma di Trento: Trentino Digitale SpA (*server farm - gestione infrastruttura di rete geografica*).

3.9 Utenti

Relativamente alle utenze del Sistema informativo dell'organismo pagatore possiamo distinguerne di tre principali tipologie:

- utenti APPAG;
- utenti degli Enti delegati;
- utenti CAA.

La numerosità delle stesse sono indicativamente così riassumibili nella seguente tabella:

Utenti	Rete	N°
APPAG	TelPat - Intranet	37
Enti delegati	TelPat - Intranet	150
CAA	Internet	65

4 Evoluzioni future del Sistema Informativo in Agricoltura

Gli sviluppi del sistema informativo dell'organismo pagatore APPAG sono da considerare in relazione alle prospettive temporali:

1. evoluzioni a breve termine che interessano gli sviluppi del 2019 - 2020;
2. evoluzioni a medio termine che vanno necessariamente messe in relazione al prossimo periodo di programmazione della Politica agricola comune.

APPAG è stata interessata fin dall'inizio a verificare ipotesi di collaborazione e coordinamento tra OP per l'analisi, la progettazione e la realizzazione di moduli condivisi e personalizzabili.

La collaborazione su SOC si è attivata fin dal primo anno di attività con l'Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura per l'Emilia-Romagna (AGREA) con la quale è stato attivato un Tavolo tecnico di coordinamento al quale partecipa anche l'Organismo pagatore della provincia autonoma di Bolzano (OPPAB).

Il Sistema informativo dell'agricoltura Provinciale dovrà essere ristrutturato ed evolvere nel prossimo triennio al fine di adeguare gli strumenti di back office secondo le nuove regole della PAC 2021 – 2028, favorire e stimolare la digitalizzazione delle imprese agricole tramite la completa dematerializzazione dei procedimenti, l'accesso agli atti tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e l'accesso ai dati attraverso strumenti di Big Data Analytics, semplificare e ridurre i costi della gestione del territorio e dei controlli in loco delle aziende attraverso l'utilizzo di rilevazioni satellitari o l'utilizzo di droni.

Per riuscire a perseguire tali scopi, nel secondo semestre del 2018 è stato avviato il **progetto A4G – Nuovo Sistema Informativo Integrato Agricoltura** che ha come obiettivi:

- costruire una nuova piattaforma digitale a supporto del "Sistema Agricoltura" della Provincia Autonoma di Trento;
- essere in grado di implementare efficacemente la nuova PAC;
- ridurre la distanza fra la Pubblica Amministrazione e tutti gli stakeholder del Sistema Agricoltura (AGEA – CAA – Cooperative e Imprese agricole – enti ed organizzazioni di produttori);
- rendere più efficiente l'iter dei procedimenti amministrativi soprattutto una maggiore flessibilità e velocità di risposta alle esigenze di adeguamento normativo;
- semplificare attraverso la digitalizzazione l'accesso alle informazioni proponendo servizi innovativi a favore di tutti gli stakeholder.